

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий муниципальным
бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
детский сад № 1 общеразвивающего вида
пгт. Лебяжье Кировской области



С.Н. Авдеев

от «10» января 2022 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции и иных правонарушений в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 1
общеразвивающего вида пгт. Лебяжье Кировской области
на 2022-2024 год**

	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	Сентябрь/май	Заведующий, председатель профсоюзной организации
1.3.	Подготовка и внесение изменений в действующие нормативно – правовые документы по антикоррупционной деятельности	По необходимости	Заведующий
2	Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в дошкольное учреждение.	Постоянно	Заведующий
2.2.	Оборудование стенда «Коррупции – нет!»	Ноябрь	ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.2.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению	Январь	Заведующий, ответственное лицо за

	коррупционных правонарушений		профилактику коррупционных и иных правонарушений
2.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь	Комиссия по инвентаризации
2.4.	Проведение внутреннего контроля : - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	Постоянно	Заведующий, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений, старший воспитатель
2.5.	Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики и служебного поведения работников ДОУ»	Постоянно	Заведующий, ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3	3. Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	Ответственное лицо за профилактику коррупционных и иных правонарушений, старший воспитатель, воспитатели, муз. руководитель
4	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи		
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	Постоянно	Заведующий
4.2.	Обеспечение наличия в ДОУ стендовой информации об образовательных услугах.	Постоянно	Старший воспитатель
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых	Март	Старший воспитатель, воспитатель групп

	образовательных услуг.		
4.4.	Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, и финансово-хозяйственной деятельности	Июнь	
4.5.	Обеспечение функционирования сайта МБДОУ детского сада № 1 общеразвивающего вида пгт Лебяжье Кировской области в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно	Заведующий, ответственный за ведение сайта